

APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE INFORMATIVA SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALIZZANTE

La regolamentazione del contratto di apprendistato, prevede che l'azienda, titolare della responsabilità di formare l'apprendista assunto alle proprie dipendenze, **provveda alla formazione formale obbligatoria** prevista, come condizione essenziale per la corretta attuazione del contratto.

La formazione degli apprendisti, che deve essere avviata alla **fase iniziale del contratto** e comunque **entro 6 mesi dalla data di assunzione**, prevede:

1) Formazione di base – trasversale

Numero ore di formazione relative all'intero percorso di apprendistato:

120 ore	Per apprendisti privi di titolo , in possesso di licenza elementare e/o della sola licenza di scuola secondaria di I° grado
80 ore	Per apprendisti in possesso di diploma di scuola secondaria di II° grado o di qualifica o diploma di istruzione e formazione professionale
40 ore	Per apprendisti in possesso di laurea o titolo equivalente

Contenuti:

- Sicurezza nell'ambiente di lavoro
- Organizzazione e qualità aziendale;
- Relazione e comunicazione nell'ambito lavorativo;
- Diritti e doveri del lavoratore e dell'impresa, legislazione del lavoro, contrattazione collettiva;
- Competenze di base e trasversali;
- Competenza digitale;
- Competenze sociali e civiche;
- Spirito di iniziativa e imprenditorialità;
- Elementi di base della professione/mestiere.

La formazione può essere svolta:

- **presso gli organismi accreditati per la formazione**

La Regione provvede a comunicare al datore di lavoro, entro 45 giorni dalla comunicazione dell'instaurazione del rapporto, le modalità di svolgimento dell'offerta pubblica.

Tutte le informazioni sul sito: <http://www.provincia.va.it/it/58582/Apprendistato-professionalizzante>

- **presso il luogo di lavoro**

Le imprese possono provvedere ad erogare direttamente la formazione nel rispetto dei contenuti e possedere i seguenti requisiti:

- **luoghi idonei alla formazione,**
- **risorse umane con adeguate capacità e competenze,** (titolo di studio pari a quello dell'apprendista oppure esperienza lavorativa biennale) avvalendosi anche di enti e professionisti.

2) Formazione Tecnico professionale e specialistica

Numero ore di formazione:

in relazione alla tipologia di contratto e al livello finale dell'apprendista

Contenuti:

in relazione alla qualifica dell'apprendista

Le imprese possono provvedere ad erogare la formazione:

- all'interno della stessa nel rispetto dei seguenti requisiti:
 - **luoghi idonei alla formazione,**
 - **risorse umane con adeguate capacità e competenze,** (titolo di studio pari a quello dell'apprendista oppure esperienza lavorativa biennale) avvalendosi anche di enti esterni e professionisti.
- esternamente, appoggiandosi ad enti formativi esterni.

L'azienda dovrà certificare la formazione svolta e registrare sul libretto formativo del cittadino la formazione effettuata.

Per agevolare le aziende nell'assolvimento dell'obbligo formativo, l'Ente Bilaterale della Provincia di Varese, **eroga dei servizi di supporto per la gestione degli aspetti formativi dell'apprendistato professionalizzante.**

I servizi rivolti alle aziende, solo informativi oppure più specifici e consulenziali, sono di supporto/accompagnamento e consistono nell'affiancamento individualizzato al tutor/referente aziendale di un **formatore dell'Ente Bilaterale**, al fine di fornire la metodologia e gli strumenti per realizzare il percorso di formazione del proprio apprendista.

I SERVIZI PREVEDONO:

SERVIZIO	COSTO PER UNA ANNUALITA'
Affiancamento consulenziale per la progettazione del Piano Formativo Individuale	€.165,00
Affiancamento per la progettazione della formazione con la predisposizione del registro	€.165,00
Affiancamento per la valutazione e verifica delle competenze	€.110,00
COSTO TOTALE	€.440,00

Qualora fosse interessato a essere supportato dall'Ente Bilaterale, Le chiediamo di compilare la relativa scheda di adesione al servizio, in allegato alla presente e di inviarla tramite e-mail all'indirizzo info@entibilaterali.va.it o tramite fax al n 0332 335518.

Per informazioni e chiarimenti siamo a disposizione attraverso il servizio di e-mail info@entibilaterali.va.it oppure al seguente recapito telefonico 0332.342207.